

## Титульний аркуш

27.03.2023

(дата реєстрації емітентом  
електронного документа)

№ 2703/1

(вихідний реєстраційний номер  
електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами)

Генеральний директор

Мороз Василь Юхимович

(посада)

(підпис)

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої  
особи емітента)

### Річна інформація емітента цінних паперів за 2021 рік

#### I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
"МИКИТІВСЬКИЙ ГРАНІТНИЙ КАР'ЄР"
2. Організаційно-правова форма Акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи 01033255
4. Місцезнаходження Микитівська, буд 1, СМТ Олександрівка, 56530
5. Міжміський код, телефон та факс 05134 41212, 05134 43307
6. Адреса електронної пошти [gk@ngk.pat.ua](mailto:gk@ngk.pat.ua)
7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким рішення наглядової ради емітента, 16.12.2022, д/н затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності)
8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення)
9. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає Інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо) Державна установа «Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України», 21676262, УКРАЇНА, DR/00002/ARM

#### II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Річну інформацію розміщено <http://ngk.pat.ua/emitents/reports/year>  
на власному веб-сайті  
учасника фондового ринку

27.03.2023

(URL-адреса сторінки)

(дата)

## Зміст

1. Основні відомості про емітента.	<input checked="" type="checkbox"/>	
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності.	<input type="checkbox"/>	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах.	<input type="checkbox"/>	
4. Інформація щодо корпоративного секретаря.	<input type="checkbox"/>	
2) інформація про посадових осіб емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>	
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру:	<input type="checkbox"/>	
1) інформація про випуски акцій емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>	
2) інформація про облігації емітента;	<input type="checkbox"/>	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом;	<input type="checkbox"/>	
4) інформація про похідні цінні папери емітента;	<input type="checkbox"/>	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів;	<input type="checkbox"/>	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва).	<input type="checkbox"/>	
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.	<input type="checkbox"/>	
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	<input type="checkbox"/>	
3) інформація про зобов'язання емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>	
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції;	<input checked="" type="checkbox"/>	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції;	<input checked="" type="checkbox"/>	
26. Інформація про вчинення значних правочинів.	<input type="checkbox"/>	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість.	<input type="checkbox"/>	
29. Річна фінансова звітність.	<input checked="" type="checkbox"/>	
31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо).	<input type="checkbox"/>	
32. Твердження щодо річної інформації.	<input checked="" type="checkbox"/>	
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	<input type="checkbox"/>	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям;	<input type="checkbox"/>	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду;	<input type="checkbox"/>	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття;	<input type="checkbox"/>	
46. Примітки.(до звіту)	<input checked="" type="checkbox"/>	
Філіали та інші відокремлені структурні підрозділи відсутні. Рейтингова оцінка не проводилась. Штрафних санкцій за звітний період не було. Юридичні особи, що володіють понад 5% акцій товариства відсутні. Інформацію про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій в звітному періоді емітент не подавав. Процентні, Дисконтні, Цільові (безпроцентні) облігації, інші цінні папери, похідні цінні папери емітентом не випускалися. Протягом звітного періоду придбання власних акцій не проводилось. У власності працівників цінних паперів (крім акцій) емітента немає. Дані про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів відсутні. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі відсутня. Дивіденди в звітному періоді не нараховувались та не сплачувались. Зобов'язань емітента по кредитах, за випусками облігацій, іпотечними цінними паперами, іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами), сертифікатами ФОН та фінансовими інвестиціями в корпоративні права немає. Таблиці обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та собівартість реалізованої продукції не заповнюються, так як товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та		

розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності. Інформації про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами, у наявності в емітента немає. Інформації про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом у наявності в емітента немає. Головний бухгалтер Косов Андрій Анатолійович був призначений в 2021 році. Інформація по даній посадовій особі буде подана в річному звіті за 2021 рік.

### III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "МИКИТІВСЬКИЙ ГРАНІТНИЙ КАР'ЄР"	
2. Скорочене найменування (за наявності)	ПРАТ "МГК"	
3. Дата проведення державної реєстрації		25.06.1996
4. Територія (область)	Миколаївська	
5. Статутний капітал (грн)		819430,00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі		100
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії		0
8. Середня кількість працівників (осіб)		49
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	Найменування виду діяльності	Код за КВЕД
	ДОБУВАННЯ ДЕКОРАТИВНОГО ТА БУДІВЕЛЬНОГО КАМЕНЮ, ВАПНЯКУ, ГПСУ, КРЕЙДИ ТА ГЛИНИСТОГО СЛАНЦЮ	08.11
	ДОБУВАННЯ ПІСКУ, ГРАВІЮ, ГЛИН І КАОЛІНУ	08.12
	ОПТОВА ТОРГІВЛЯ ДЕРЕВИНОЮ, БУДІВЕЛЬНИМИ МАТЕРІАЛАМИ ТА САНІТАРНО-ТЕХНІЧНИМ ОБЛАДНАННЯМ	46.73
10. Банки, що обслуговують емітента:		
1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	філія ПАТ "Укресімбанк" в м. Миколаєві	
2) МФО банку	322313	
3) IBAN	UA963223130000026003000009351	
4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	філія ПАТ "Укресімбанк" в м. Миколаєві	
5) МФО банку	322313	
6) IBAN	UA963223130000026003000009351	

## 18. Опис бізнесу

### Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Товариство не має структурних підрозділів. За звітний період змін в організаційній структурі не було.

### Інформація про чисельність працівників

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу 49 осіб, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом - немає, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) - немає. Фонд оплати праці за 2021 р. - 6 717 тис.грн., що на 297% менше за минулий період. Розмір фонду оплати праці збільшився відносно попереднього року. Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента.

### Інформація про належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств

Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств

### Інформація про спільну діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами

Емітент не проводить спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами.

### Пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб

Пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітного періоду не надходило.

### Опис обраної облікової політики

При веденні бухгалтерського обліку Товариство дотримується основних принципів сформованих в П(с)БО.

Опис обраної облікової політики:

- метод нарахування амортизації - прямолінійний метод;
- метод оцінки вартості запасів - по середній вартості;
- метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій - за справедливою вартістю.

Облікова політика по бухгалтерському обліку товариства формується з дотриманням таких принципів: обачності, безперервності діяльності, періодичності, нарахування і відповідності доходів і витрат єдиного грошового вимірника. Облікова політика покликана: продекларувати основні допущення, вимоги і підходи до ведення облікового процесу (включаючи складання звітності) забезпечити єдність методики при організації і веденні облікового процесу (включаючи складання звітності) забезпечити достовірність бухгалтерської (фінансовою) звітності, що готується; забезпечити формування повної і достовірної інформації про такі об'єкти обліку, як доходи, витрати, майно, зобов'язання і господарські операції Товариства. Бухгалтерська звітність Товариства складається в порядку і в терміни, передбачені Законом України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність" і іншими нормативними актами України, що регламентують. Статистична, фінансова та податкова звітність складається та подається до відповідних державних органів своєчасно.

### Інформація про основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент

Основні види продукції:

- продукція гнейсів, гранітна та піщана продукція.
- обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі); - 1985 тис.тон., 46 710 тис.грн.
- середньореалізаційні ціни; - 32,60 грн./тона.
- сума виручки; - 64 698 тис.грн.
- експорт в загальному обсязі продажів відсутній.
- інформація, щодо перспективності виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; - відсутня
- залежність від сезонних змін: мінімальна активність в зимовий період.
- основні ринки збуту та основні клієнти: МИКИТІВСЬКИЙ ГРАНІТ ТОВ, ГНЕЙС-С ТОВ, ТРАНС-ТРАНЗИТ ТОВ, АДЄП ТОВ, ТРАНСПІВДЕНЬ ТОВ, АЛЬКОР СТАР ТОВ, МИКОЛАЇВСЬКИЙ ЗАВОД ЗБВ ПрАТ.
- основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту: на даний період ризики мінімальні.
- джерела сировини, їх доступність та динаміка цін: існуючі родовища.
- особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку: галузь розвиватиметься завдяки впровадженню програм будівництва доріг та житла.

- конкуренція в галузі, особливості продукції (послуг) емітента: конкуренція жорстка, особливістю продукції є її якість.
- перспективні плани розвитку емітента: залежать від попиту на ринку житла та державних програм з будівництва
- кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання: ПЛАТИНУМОЛІ ТОВ, Павлоградський хімічний завод ДП НВО, МИКИТІВСЬКИЙ ГРАНІТ ТОВ, АКВАТОЛ ПП, НЕРУД-СПЕЦЗАПЧАСТИНА УКРАЇНА ТОВ, ЄРЦ ПАТ УКРЗАЛІЗНИЦЯ, МИКОЛАЇВОБЛЕНЕРГО ВАТ ЕК, ХАГЛЕР УКРАЇНА ТОВ.

### **Інформація про основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років**

за останні п'ять років придбано необоротних активів (машин та обладнання) на суму 80 млн.грн., продано необоротних активів (машин та обладнання) на суму 68 млн. грн.

### **Інформація про основні засоби емітента**

До складу основних засобів входять нерухоме майно, транспортні засоби, земельні участки, обладнання. Вартість виробничих потужностей становить понад 19 млн. грн. В бухгалтерському звіті основні засоби, їх рух враховуються за вартістю, підтвердженою первинними документами відповідно до вимог законодавства з бухгалтерського обліку. Порядок нарахування зносу (амортизації) основних засобів, який визначається прямолінійним методом, і віднесення його на витрати відповідають чинному законодавству України. Облік основних засобів та нематеріальних активів відповідає до П(С)БО №7 "Основні засоби", затвердженим наказом Міністерства фінансів України № 92 від 27.04.2000р.

Терміни користування основними засобами: будівлями і спорудами - 20 років, машинами і обладнанням - 5-8 років, транспортними засобами - 5-10 років. Обмежень на використання майна немає.

Активи придбані та утримуються власними силами і перебувають у приватній власності. Використання основних засобів здійснюється за їх цільовим призначенням для здійснення виробничої діяльності.

Особливостей по екологічних питаннях, які б могли позначитися на використанні активів не спостерігається. Планів капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів товариство не має. Місцезнаходження основних засобів; Миколаївська область Микитівське родовище гранітів, Олександрівське родовище піску ділянка "Комінтерн-2", Софіївське родовище гнейсів.

### **Інформація щодо проблем, які впливають на діяльність емітента**

Істотними проблемами, що впливають на діяльність Товариства, є відсутність достатнього фінансування у дорожньому господарстві, низька платоспроможність замовників, великі розміри податків та зборів, зростання цін на ПММ і запчастини, нестача обігових коштів, висока конкуренція, досить значна вартість бензину та ПММ, а також значні витрати на ремонт та утримання основних засобів.

### **Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента**

Обрана емітентом політика фінансування діяльності базується на власних обігових коштах. Обсяг робочого капіталу оптимально забезпечує поточні виробничі потреби емітента. Одним із шляхів покращення ліквідності може бути збільшення частки власних обігових коштів та відповідного зниження частки запозичених коштів у джерелах формування обігових коштів. Іншим засобом підвищення ліквідності є спрямування частки активів безпосередньо на погашення боргів при умові незмінності власних обігових коштів.

### **Інформація про вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів)**

Укладених, але не виконаних договорів в 2020 році, товариство не має.

### **Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік**

Товариство планує розвивати взаємовідносини з підприємствами на засадах взаємовигідного економічного партнерства. До істотних факторів які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому відносяться: неузгодженість нормативно-законодавчої бази, нестабільна податкова система, моральний та фізичний знос обладнання оновлення основних фондів, низький рівень платоспроможності споживачів.

### **Опис політики емітента щодо досліджень та розробок**

Дорозвідка запасів Софіївського родовища гнейсів.

### **Інша інформація**

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвесторами фінансового стану та результатів діяльності емітента, відсутня.

#### IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Наглядова рада	Голова Наглядової ради та Члени Наглядової ради	Голова Наглядової ради - Шевченко Віталій Геннадійович. Член Наглядової ради - Мельник Іван Георгійович. Член Наглядової ради - Мороз Віталій Васильович.
Виконавчий орган	Генеральний директор	Генеральний директор - Мороз Василь Юхимович.
Ревізор	Ревізор	Косов Андрій Анатолійович

## V. Інформація про посадових осіб емітента

### 1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

№ з/п	Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Генеральний директор	Мороз Василь Юхимович	1948	Вища	44	ВАТ "Микитівський гранітний кар'єр", 01033255, Генеральний директор	29.04.2021, 3 роки

Опис: На посаду призначено рішенням загальних зборів 29.04.2021 строком на 3 роки. Згідно з діючим законодавством та Статутом Товариства є повноважним представником Товариства щодо реалізації прав, повноважень та функцій, передбачених цілями та предметом діяльності Товариства. Без довіреності здійснює дії від імені Товариства. Винагорода за 2021 рік - заробітня платня згідно штатного розкладу. Винагорода у натуральній формі - відсутня. Загальний стаж роботи 44 р. Основне місце роботи - ПрАТ "Микитівський гранітний кар'єр", генеральний директор. Протягом останніх 5 років місце роботи не змінювалось. Посад у інших Товариствах не обіймає. Не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини.

2	Голова Наглядової ради	Шевченко Віталій Геннадійович	1960	вища	37	ВАТ "Микитівський гранітний кар'єр", 01033255, Заступник голови правління	29.04.2021, 3 роки
---	------------------------	-------------------------------	------	------	----	---	--------------------

Опис: Наглядова рада здійснює захист прав акціонерів товариства, контролює та регулює діяльність виконавчого органу, здійснює підготовку порядку денного загальних зборів та вирішує інші питання, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом товариства, Положенням про Наглядову раду. Винагорода за 2021 рік - заробітня платня згідно зі штатним розкладом ПрАТ "МГК" за основною посадою. Винагорода як члену НР не нараховується та не виплачується. Винагорода у натуральній формі - відсутня. Посад у інших Товариствах не обіймає. Обрано Загальними зборами акціонерів та на засіданні Наглядової ради 29.04.2021. Не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Посадова особа не надавала згоди на розкриття персональних даних. Загальний стаж роботи - 37 р. Посадова особа є акціонером Товариства.



1	2	3	4	5	6	7	8
3	Член Наглядової ради	Мельник Іван Георгійович	1956	середньо-спеціальна	43	ВАТ "Микитівський гранітний кар'єр", 01033255, Механік	29.04.2021, 3 роки

Опис: Наглядова рада здійснює захист прав акціонерів товариства, контролює та регулює діяльність виконавчого органу, здійснює підготовку порядку денного загальних зборів та вирішує інші питання, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом товариства, Положенням про Наглядову раду та посадовою інструкцією. Обрано загальними зборами акціонерів 29.04.2021. Винагорода за 2021 рік - заробітня платня згідно зі штатним розкладом ПрАТ "МГК", винагорода як члену НР ПрАТ "МГК" не нараховується. Винагорода у натуральній формі - відсутня. На посаді механіка ПрАТ "Микитівський гранітний кар'єр" перебуває останні 5 років. В інших товариствах посади не обіймає. Не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Посадова особа не надавала згоди на розкриття персональних даних. Загальний стаж роботи - 43 р. Посадова особа є акціонером Товариства.

4	Член Наглядової ради	Мороз Віталій Васильович	1977	Вища	23	ПрАТ "Микитівський гранітний кар'єр", 01033255, Технічний директор	29.04.2021, 3 роки
---	----------------------	--------------------------	------	------	----	---	-----------------------

Опис: Наглядова рада здійснює захист прав акціонерів товариства, контролює та регулює діяльність виконавчого органу, здійснює підготовку порядку денного загальних зборів та вирішує інші питання, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом товариства, Положенням про Наглядову раду та посадовою інструкцією. Обрано загальними зборами акціонерів 29.04.2021. Винагорода як члену НР ПрАТ "МГК" не нараховується. Винагорода у натуральній формі - відсутня. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Основне місце роботи - ПрАТ "Микитівський ГК", посада - технічний директор. Протягом останніх 5 років місце роботи не змінювалось. Посад у інших Товариствах не обіймає. Загальний стаж роботи - 23 р.

1	2	3	4	5	6	7	8
5	Ревізор, Головний бухгалтер	Косов Андрій Анатолійович	1980	вища	22	ТОВ "ВЛАД", 20908084, Головний бухгалтер	29.04.2021, 3 роки

Опис: Посадову особу призначено на посаду Ревізора згідно до рішення загальних зборів від 29.04.2021 р. Ревізор контролює та перевіряє фінансово-господарську діяльність товариства, готує висновки по річних звітах та балансах, повідомляє Загальні збори акціонерів про всі виявлені в ході перевірок чи розслідувань недоліки та зловживання посадовими особами товариства та вирішує інші питання, що належать до виключної компетенції ревізійної комісії згідно із Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом товариства, Положенням про Ревізора. Винагорода за перебування на посаді Ревізора не нараховується. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Основне місце роботи - ПрАТ "Микитівський ГК", посада - Головний бухгалтер (призначено 23.03.2021 р). Інші посади, які обіймала особа за останні 5 років: Головний бухгалтер ТОВ "ВЛАД", менеджер з закупівель ТОВ ТД "Райсінг". Загальний стаж роботи - 22 р.

**2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента**

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
				прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6
Генеральний директор	Мороз Василь Юхимович	1450073	44,240295	1450073	0
Голова наглядової ради	Шевченко Віталій Геннадійович	1244871	37,979784	1244871	0
Член Наглядової ради	Мороз Віталій Васильович	71000	2,166139	71000	0
Член наглядової ради	Мельник Іван Георгійович	2000	0,061018	2000	0
Ревізор, Головний бухгалтер	Косов Андрій Анатолійович	0	0	0	0

**VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та відсоток акцій (часток, паїв)**

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
88 фізичні особи			100
		Усього:	100

## **VII. Звіт керівництва (звіт про управління)**

### **1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента**

Стратегія подальшої діяльності Товариства на наступний рік - розвиток напрямків діяльності, визначених статутом. Перспективність подальшого розвитку емітента залежить від законодавчих змін, вона пов'язана із забезпеченням прийняття та виконання адекватних управлінських рішень відповідно до змін зовнішнього середовища.

### **2. Інформація про розвиток емітента**

З урахуванням ризиків ( підвищення вартості паливно-енергетичних ресурсів, тарифів на залізничні перевезення, посилення конкурентної боротьби на ринку збуту продукції, нелегальний імпорт товарів, відтік кваліфікованих спеціалістів) та викликів при здійсненні господарської діяльності, Товариство має подальші перспективи розвитку. ПрАТ "Микитівський гранітний кар'єр" розробляє чотири родовища: Микитівське родовище гранітів, Олександрівське родовище піску "Комінтерн-1" та "Комінтерн-2", Софіївське родовище. Керівництво Товариства постійно працює над розширенням ринку збуту послуг та готової продукції. ПрАТ "Микитівський гранітний кар'єр" першим в Україні запатентувало спосіб збагачення піску, який повністю виключає ілісті та глиняні домішки. Освоєно видобуток дробленого піску з гранітного відсіву, застосування якого для бетону дозволяє досягнути колосальної міцності конструкцій, значно знижуючи при цьому собівартість бетону за рахунок економії цементу. Вся продукція Товариства має протоколи випробувань та радіаційні сертифікати.

### **3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента**

Протягом звітного періоду Емітент не здійснював операцій з деривативами та іншими похідними цінними паперами.

#### **1) Зокрема інформація про завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування**

У Товаристві не приймалося та не затверджувалося спеціального документу, яким би розроблялися завдання або політика щодо систем внутрішнього контролю та управління ризиками. Служби з внутрішнього контролю та управління ризиками у Товаристві не створено. Метою управління ризиками є їхня мінімізація та/або мінімізація їх наслідків. Нараження Товариства на фінансові ризики виникає в процесі його поточної діяльності. Менеджмент Товариства приймає рішення з мінімізації ризиків та їх наслідків, спираючись на власні знання і досвід, та застосовуючи наявні ресурси.

#### **2) Зокрема інформація про схильність емітента до цінних ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків**

Основні фінансові інструменти підприємства, які несуть в собі фінансові ризики, включають грошові кошти, дебіторську заборгованість, кредиторську заборгованість, та піддаються наступним фінансовим ризикам: •ринковий ризик: зміни на ринку можуть істотно вплинути на активи/зобов'язання. Ринковий ризик складається з ризику процентної ставки і цінового ризику;

•ризик втрати ліквідності: товариство може не виконати своїх зобов'язань з причини недостатності (дефіциту) обігових коштів; тож за певних несприятливих обставин, може бути змушене продати свої активи за більш низькою ціною, ніж їхня справедлива вартість, з метою погашення зобов'язань;

•кредитний ризик: товариство може зазнати збитків у разі невиконання фінансових зобов'язань контрагентами (дебіторами).

Ринковий ризик. Всі фінансові інструменти схильні до ринкового ризику - ризику того, що майбутні ринкові умови можуть знецінити інструмент. Підприємство піддається валютному ризику, тому що у звітному році здійснювало валютні операції і має валютні залишки та заборгованості. Ціновим ризиком є ризик того, що вартість фінансового інструмента буде змінюватися внаслідок змін ринкових цін. Ці зміни можуть бути викликані факторами, характерними для окремого інструменту або факторами, які впливають на всі інструменти ринку. Процентних фінансових зобов'язань немає. Підприємство не піддається ризику коливання процентних ставок, оскільки не має кредитів.

Ризик втрати ліквідності. Товариство періодично проводить моніторинг показників ліквідності та вживає заходів, для запобігання зниження встановлених показників ліквідності. Товариство має доступ до фінансування у достатньому обсязі. Підприємство здійснює контроль ліквідності, шляхом планування поточної ліквідності. Підприємство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогнозні потоки грошових коштів від

операційної діяльності.

Кредитний ризик. Підприємство схильне до кредитного ризику, який виражається як ризик того, що контрагент-дебітор не буде здатний в повному обсязі і в певний час погасити свої зобов'язання. Кредитний ризик регулярно контролюється. Управління кредитним ризиком здійснюється, в основному, за допомогою аналізу здатності контрагента сплатити заборгованість. Підприємство укладає угоди виключно з відомими та фінансово стабільними сторонами. Кредитний ризик стосується дебіторської заборгованості. Дебіторська заборгованість регулярно перевіряється на існування ознак знецінення, створюються резерви під знецінення за необхідності. Крім зазначених вище, суттєвий вплив на діяльність Товариства можуть мати такі зовнішні ризики, як:

- нестабільність, суперечливість законодавства;
- непередбачені дії державних органів;
- нестабільність економічної (фінансової, податкової, зовнішньоекономічної і ін.) політики;
- непередбачена зміна кон'юнктури внутрішнього і зовнішнього ринку;
- непередбачені дії конкурентів;
- пандемія COVID-19 та запровадження карантинних та обмежувальних заходів, а також зростаюча невизначеність, пов'язана із зміною економічної ситуації та песимістичними прогнозами розвитку світової та національної економіки, тощо.

#### 4. Звіт про корпоративне управління:

##### 1) Посилання на:

###### **власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент**

Товариство в своїй діяльності не керується власним кодексом корпоративного управління. Відповідно до вимог чинного законодавства України, Товариство не зобов'язане мати власний кодекс корпоративного управління. Ст.33 Закону України «Про акціонерні товариства» питання затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління товариства віднесено до виключної компетенції загальних зборів акціонерів. Загальними зборами акціонерів ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «МИКИТІВСЬКИЙ ГРАНІТНИЙ КАР'ЄР» кодекс корпоративного управління не затверджувався. У зв'язку з цим, посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент, не наводиться.

###### **кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати**

Товариство не користується кодексом корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншим кодексом корпоративного управління. Товариством не приймалося рішення про добровільне застосування перелічених кодексів. Крім того, акції ПрАТ «МИКИТІВСЬКИЙ ГРАНІТНИЙ КАР'ЄР» на фондових біржах не торгуються, Товариство не є членом будь-якого об'єднання юридичних осіб. У зв'язку з цим, посилання на зазначені в цьому пункті кодекси не наводяться.

###### **всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги**

Принципи корпоративного управління, що застосовуються Товариством в своїй діяльності, визначені чинним законодавством України та Статутом. Будь-яка інша практика корпоративного управління не застосовується.

##### 2) У разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

##### 3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	річні	позачергові
	X	
Дата проведення		29.04.2021
Кворум зборів, %		100
Опис: Зборами були розглянуті наступні питання:		

Та прийняті наступні рішення:

Рішення, прийняте черговими загальними зборами з першого питання порядку денного загальних зборів: «Обрати лічильну комісію у складі представників депозитарної установи ТОВ «НВП «Магістр»: Якобчук О.Є. (голова комісії), Поживотько В.Б. та Андрейко В.М. (члени комісії). Повноваження лічильної комісії припиняються після закінчення загальних зборів акціонерів та виконання покладених на неї обов'язків в повному обсязі».

Рішення, прийняте черговими загальними зборами з другого питання порядку денного загальних зборів: «Обрати головою загальних зборів акціонерів – Мороза Василя Юхимовича, секретарем загальних зборів акціонерів – Мороза Віталія Васильовича»

Рішення, прийняте черговими загальними зборами з третього питання порядку денного загальних зборів: «Бюлетені для голосування підписуються головою реєстраційної комісії Товариства і надаються акціонеру для подальшого голосування».

Рішення, прийняте черговими загальними зборами з четвертого питання порядку денного загальних зборів: «Затвердити звіт Генерального директора про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2020 рік».

Рішення, прийняте черговими загальними зборами з п'ятого питання порядку денного загальних зборів: «Затвердити звіт Наглядової ради товариства за підсумками діяльності 2020 року».

Рішення, прийняте черговими загальними зборами з шостого питання порядку денного загальних зборів: «Затвердити звіт Ревізора товариства за підсумками діяльності 2020 року».

Рішення, прийняте черговими загальними зборами з сьомого питання порядку денного загальних зборів: «Затвердити річний звіт, результати діяльності та баланс Товариства за 2020 рік».

Рішення, прийняте черговими загальними зборами з восьмого питання порядку денного загальних зборів: «Затвердити пропозицію Генерального директора - прибуток за 2020 рік не розподіляти та залишити у розпорядженні товариства».

Рішення, прийняте черговими загальними зборами з дев'ятого питання порядку денного загальних зборів: «Схвалити вчинені Товариством значні правочини, які були вчинені Товариством протягом попередніх дванадцяти місяців».

Рішення, прийняте черговими загальними зборами з десятого питання порядку денного загальних зборів: «Схвалити вчинення Товариством протягом одного року з дати проведення цих загальних зборів акціонерів, значних правочинів, які вчинятимуться Товариством у ході поточної господарської діяльності та наділити Генерального директора Товариства повноваженнями щодо права підписання значних правочинів».

Рішення, прийняте черговими загальними зборами з одинадцятого питання порядку денного загальних зборів: «Відкликати з посади голову та членів Наглядової ради Товариства: Шевченко Віталія Геннадійовича, Мельника Івана Георгійовича, Гапонова Сергія Вікторовича у зв'язку з закінченням терміну повноважень».

Рішення, прийняте черговими загальними зборами з дванадцятого питання порядку денного загальних зборів: «Обрати на посаду членів Наглядової ради – Шевченко Віталія Геннадійовича, Мельника Івана Георгійовича, Мороза Віталія Васильовича. Встановити термін повноважень членів наглядової ради 3 роки».

Рішення, прийняте черговими загальними зборами з тринадцятого питання порядку денного загальних зборів: «Відкликати з посади Генерального директора Товариства Мороза Василя Юхимовича у зв'язку з закінченням терміну повноважень».

Рішення, прийняте черговими загальними зборами з чотирнадцятого питання порядку денного загальних зборів: «Обрати на посаду Генерального директора Товариства Мороза Василя Юхимовича. Встановити термін повноважень 3 роки».

Рішення, прийняте черговими загальними зборами з п'ятнадцятого питання порядку денного загальних зборів: «Відкликати з посади Ревізора Товариства Мороз Віталія Васильовича, у зв'язку з закінченням терміну повноважень».

Рішення, прийняте черговими загальними зборами з шістнадцятого питання порядку денного загальних зборів: «Обрати на посаду Ревізора Товариства Косова Андрія Анатолійовича. Встановити термін повноважень ревізора 3 роки».

Рішення, прийняте черговими загальними зборами з сімнадцятого питання порядку денного загальних зборів: «Затвердити зміни до статуту товариства, у зв'язку з приведенням його у відповідність до вимог чинного законодавства, шляхом викладення його у новій редакції. Визначити уповноваженою особою Товариства на підписання та реєстрацію нової редакції статуту – генерального директора Товариства».

Рішення, прийняте черговими загальними зборами з вісімнадцятого питання порядку денного загальних зборів: «Затвердити зміни до внутрішніх положень акціонерного товариства, у зв'язку з приведенням статуту (Положення про загальні збори, Положення про Наглядову раду) у відповідність до вимог чинного законодавства, шляхом викладення їх у новій редакції».

**Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році?**

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (зазначити): немає		

**Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю)?**

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками		X

**У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?**

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (зазначити): немає		

**Які основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?**

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (зазначити): Позачергові збори акціонерів у звітному періоді не проводились		

**Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?**

ні

**У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:**

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства: д/н		
Інше (зазначити): д/н		

**У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення:**

д/н

**У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення:**

д/н



#### 4) Інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Наглядова рада Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної Статутом та законодавством, контролює та регулює діяльність Генерального директора Товариства. 10.3. Наглядова Рада Товариства складається з 3 (трьох) членів. До складу Наглядової ради входить: Голова Наглядової ради та члени Наглядової ради. Термін повноважень Наглядової Ради становить 3 (три) роки.

Генеральний директор є виконавчим органом Товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю. Генеральний директор є підзвітним Загальним зборам Товариства і Наглядовій раді Товариства та організовує виконання їх рішень. Генеральний директор Товариства призначається Загальними зборами

#### Склад наглядової ради (за наявності)

Персональний склад наглядової ради	Незалежний член наглядової ради	Залежний член наглядової ради	Функціональні обов'язки члена наглядової ради
	Так	Ні	
Шеченко Віталій Геннадійович		X	Наглядова Рада Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної законом та цим Статутом контролює та регулює діяльність Директора Товариства
Мельник Іван Георгійович		X	Наглядова Рада Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної законом та цим Статутом контролює та регулює діяльність Директора Товариства
Мороз Віталій Васильович		X	Наглядова Рада Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної законом та цим Статутом контролює та регулює діяльність Директора Товариства

#### Чи проведені засідання наглядової ради?

Загальний опис прийнятих на них рішень: Наглядовою радою ПрАТ «МИКИТІВСЬКИЙ ГРАНІТНИЙ КАР`ЄР» у звітному періоді на засіданнях Наглядової ради приймалися рішення щодо затвердження організації загальних зборів акціонерів, відкликання членів виконавчого органу, обрання Голови Наглядової ради, затвердження ринкової вартості акцій, затвердження річної інформації про емітента, що подається до НКЦПФР та затвердження проектів бюлетенів для голосування на річних загальних зборх.

Процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства: Діяльність Наглядової ради не зумовила змін у фінансово-господарській діяльності Товариства.

#### Комітети в складі наглядової ради (за наявності)

	Так	Ні
З питань аудиту		X
Персональний склад:		
З питань призначень		X
Персональний склад:		
З винагород		X
Персональний склад:		
Інше (зазначити): Комітети не створювались		

Персональний склад: д/н

#### Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень

д/н

#### У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності

д/н

#### Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи

Оцінка роботи наглядової ради: Персональний склад, структура та діяльність Наглядової ради Товариства оцінюються як ефективний та задовільний для мети та предмету діяльності Товариства. Всі члени наглядової ради мають

достатній рівень компетенції для ефективної участі у діяльності Наглядової ради. У звітному періоді Наглядова рада виконувала цілі визначені Статутом Товариства, положенням про Наглядову раду та чинним законодавством.

**Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?**

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі	X	
Знання у сфері фінансів і менеджменту	X	
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів	X	
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (зазначити): д/н		

**Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?**

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (із корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (зазначити): д/н		

**Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?**

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (зазначити): д/н		

**Склад виконавчого органу**

Персональний склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки члена виконавчого органу
Генеральний директор - Мороз Василь Юхимович	Генеральний директор є виконавчим органом Товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю. Генеральний директор має також інші права та обов'язки згідно Статуту Товариства

Чи проведені засідання виконавчого органу: загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства

Засідання виконавчого органу не проводились. Виконавчий орган здійснював управління щоденною виробничою та господарською діяльністю Товариства для виконання мети та предмету діяльності Товариства, визначену Статутом, рішенням загальних зборів акціонерів та наглядової ради.

Оцінка роботи виконавчого органу

Діяльність, компетентність та ефективність виконавчого органу оцінюється як задовільна та має високу ефективність для виконання мети та предмету діяльності Товариства.

**5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента**

Спеціального документу, яким би описувалися характеристики систем внутрішнього контролю та управління ризиками в Товаристві не приймалося. Служби з внутрішнього контролю та управління ризиками у Товаристві не створено. Проте при здійсненні внутрішнього контролю використовуються різні методи, зокрема вони включають в себе такі елементи, як: 1. бухгалтерський фінансовий облік (інвентаризація і документація, рахунки і подвійний запис); 2. бухгалтерський управлінський облік (розподіл обов'язків, нормування витрат); 3. аудит, контроль, ревізія (перевірка документів, перевірка вірності арифметичних розрахунків, перевірка дотримання правил обліку окремих господарських операцій, інвентаризація, усне опитування персоналу, підтвердження і простежування). Всі перераховані вище методи становлять єдину систему і використовуються в цілях управління фінансово-господарською діяльністю Товариства.

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)

так, введено посаду ревізора

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:  
кількість членів ревізійної комісії 1 осіб;

скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямків діяльності (стратегії)	так	так	так	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	так	так	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	так	так	ні	ні
Прийняття рішення про додаткову емісію акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	так	ні	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні)

так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні)

так

Які документи передбачені у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (зазначити): д/н		

**Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?**

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	ні	так
Інформація про акціонерів, які володіють 5 та більше відсотками голосуючих акцій	ні	так	ні	ні	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	ні	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	ні	ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	так	ні	ні

**Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні)**

ні

**Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?**

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

**Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?**

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Інше (зазначити): д/н		

**З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?**

	Так	Ні
З власні ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій		X
Інше (зазначити): д/н		

**б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента**

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	Мороз Василь Юхимович	1777618172	44,240295
2	Дядюра Павло Сергійович	2007207773	11,777272
3	Шевченко Віталій Геннадійович	2205217396	37,979784

**7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента**

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
3277720	1441621	Обмеження права акціонера на участь у загальних зборах згідно ст. 34 Закону України "Про акціонерні товариства" встановлюється законом. Обмеження при визначенні кворуму загальних зборів та прав участі у голосуванні на загальних зборах згідно ст. 42-1 Закону України "Про акціонерні товариства" можуть встановлюватися законом. Будь-які інші обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах згідно Статуту Товариства відсутні.	10.11.2014

Опис: д/н

**8) Порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента**

Відповідно до Статуту Товариства Управління Товариством здійснюють:

- 1) Вищий орган Товариства – Загальні збори Товариства.
- 2) Наглядова рада Товариства.
- 3) Виконавчий орган Товариства – Генеральний директор Товариства.
- 4) Ревізор Товариства.

Обрання членів Наглядової ради Товариства здійснюється простим голосуванням (або кумулятивним) голосуванням за рішенням Загальних зборів за принципом представництва у складі Наглядової ради представників акціонерів. Голова Наглядової ради Товариства обирається членами Наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Наглядової ради. Загальні збори Товариства можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів Наглядової ради та одночасне обрання нових членів.

Генеральний директор Товариства призначається та звільняється Загальними зборами. У випадку, коли дата закінчення повноважень Генерального директора Товариства не співпадає з датою скликання засідання Наглядової Ради, на якій обирається або переобирається Генеральний директор, то у такому разі повноваження Генерального директора продовжуються до дати ухвалення рішення про обрання або переобрання Генерального директора Товариства.

Ревізор Товариства обираються Загальними зборами Товариства. Ревізор обираються шляхом кумулятивного голосування з числа фізичних осіб, які мають цивільну дієздатність. Ревізор може бути відкликаний за наявності для цього підстав до закінчення терміну повноважень Ревізора за рішенням Загальних зборів Товариства.

#### **9) Повноваження посадових осіб емітента**

До виключної компетенції Наглядової ради належить:

- Затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства.
- Підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій та проектів рішень до порядку денного, затвердження проектів бюлетенів для голосування з питань порядку денного загальних зборів, затвердження членів тимчасової лічильної комісії, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів, визначення способу повідомлення акціонерів Товариства про проведення загальних зборів.
- Прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів на вимогу акціонерів або за пропозицією Генерального директора Товариства.
- Прийняття рішення про емісію ТОВАРИСТВОМ інших цінних паперів, крім акцій.
- Прийняття рішення про викуп розміщених ТОВАРИСТВОМ інших, крім акцій, цінних паперів.
- Затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством.
- Обрання та припинення повноважень Генерального директора Товариства.
- Затвердження умов контрактів, які укладатимуться з Генеральним директором Товариства, встановлення розміру їх винагороди.
- Прийняття рішення про відсторонення Генерального директора Товариства від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора Товариства.
- Обрання та припинення повноважень Голови і членів інших органів Товариства.
- Обрання реєстраційної комісії для проведення загальних зборів акціонерів, за винятком випадків, встановлених законом.
- Обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг.
- Визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного законом.
- Визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та які мають право на участь у Загальних зборах відповідно до законодавства.
- Вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб, створення філіалів та представництв Товариства.
- Вирішення питань в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства, створення філій та представництв.
- Прийняття рішення про вчинення значних правочинів в межах діючого законодавства на дату здійснення правочину, а також відносно будь-яких цивільно-правових (господарських) договорів, що стосуються господарської та фінансової діяльності Товариства, в межах, передбачених цим Статутом.
- Визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій.
- Прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг
- Прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг;
- Надсилання пропозицій акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно) яка придбала контрольний пакет акцій.
- Прийняття рішення про звернення Товариства до суду з заявою про порушення справи про банкрутство Товариства відповідно до Закону України «Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом».

До компетенції Наглядової ради також може відноситися вирішення наступних питань:

- Погодження за поданням Генерального директора Товариства організаційної структури Товариства.
- Надання дозволу Генеральному директору Товариства на видачу ТОВАРИСТВОМ поручительств та гарантій, отримання кредитів.
- Прийняття рішення, за поданням Генерального директора Товариства, щодо необхідності прийняття Загальними зборами Товариства рішення щодо вчинення правочинів з питань розпорядження (відчуження) та використання майна Товариства на суму, що становить 25 і більше відсотків ринкової вартості майна Товариства за даними останньої фінансової звітності Товариства.

- Прийняття рішення про випуск облігацій Товариства на суму до 25 відсотків ринкової вартості майна Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.
- Прийняття рішення щодо необхідності прийняття Загальними зборами Товариства рішення про випуск облігацій на суму, що перевищує 25 відсотків ринкової вартості майна Товариства за даними останньої фінансової звітності Товариства.
- Розгляд та затвердження квартальних звітів, розгляд та подання на затвердження Загальним зборам Товариства річних звітів, що подає Генеральний директор Товариства.
- Затвердження фінансових планів Товариства на рік.
- Затвердження складу, обсягу та порядку захисту конфіденційної інформації та відомостей, що становлять комерційну таємницю Товариства.
- Погодження проєктів Положення про Загальні збори Товариства, Положення про Наглядову раду Товариства, Положення про Ревізора Товариства, в тому числі змін та доповнень до них та інших положень Товариства.
- Аналіз дій Генерального директора Товариства щодо управління ТОВАРИСТВОМ, реалізація інвестиційної, технічної та цінової політики, додержання номенклатури товарів та послуг.
- Виступ у разі потреби ініціатором проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства.
- Надання Загальним зборам Товариства пропозиції з питань діяльності Товариства.
- За поданням Голови Наглядової ради Товариства приймати рішення про обрання Корпоративного секретаря Товариства.
- Затвердження внутрішніх положень Товариства, крім тих, затвердження яких відноситься до компетенції Загальних зборів Товариства.

Генеральний директор має право без довіреності діяти від імені Товариства, відповідно до рішень Товариства, в тому числі представляти інтереси Товариства, вчиняти правочини від імені Товариства, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства. До компетенції Генерального директора Товариства відноситься вирішення всіх питань діяльності Товариства, визначених цим Статутом, рішенням Загальних зборів Товариства або делегованих іншими органами управління.

Генеральний директор Товариства здійснює керівництво Товариством і має такі права та повноваження:

- Без доручення вчиняти дії від імені Товариства, представляти інтереси Товариства у всіх вітчизняних та іноземних підприємствах, в установах і організаціях.
  - Керувати поточними справами Товариства і забезпечувати виконання рішень Вищого органу Товариства, Наглядової ради Товариства.
  - Особисто здійснювати повноваження щодо управління корпоративними правами Товариства в господарських Товариствах, створених за участю Товариства, або призначити уповноваженого представника.
  - Проводити переговори та вчиняти правочини (укладати договори, угоди та ін.) від імені Товариства в межах, що визначені рішеннями Вищого органу Товариства, Наглядовою радою Товариства та цим Статутом.
  - Затверджує організаційну структуру Товариства та штатний розпис.
  - Призначати на посаду та звільняти з посади працівників Товариства, затверджувати конкретні розміри ставок заробітної плати і посадових окладів працівників Товариства.
  - За погодженням з Наглядовою радою призначати на посаду та звільняти з посади керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства.
  - За погодженням з Наглядовою радою затверджувати штатний розпис філій та представництв Товариства, погоджувати штатний розпис дочірніх підприємств.
  - Розпоряджатися коштами та майном Товариства в межах, що можуть бути визначені рішеннями Загальних зборів Товариства, Наглядовою радою Товариства та цим Статутом.
  - Відкривати поточний, валютний та інші рахунки в будь-якому банку та у інших фінансових установах України та за кордоном для зберігання коштів і здійснення всіх видів розрахунків, кредитних та касових операцій Товариства.
  - Підписувати доручення та довіреності на провадження дій від імені Товариства.
  - За погодженням з Наглядовою радою та вживати заходів для заохочення працівників Товариства.
- Накладати стягнення на працівників Товариства у порядку та у випадках передбачених чинним законодавством України та цим Статутом.
- Керувати роботою структурних підрозділів Товариства.
  - Організовувати та забезпечувати ведення, облік та зберігання всієї документації Товариства.
  - Видавати накази та розпорядження, які є обов'язковими для працівників Товариства

Функції Ревізора Товариства:

- Контроль за виконанням Генеральним директором Товариства річних фінансових планів Товариства.
- Аналіз ефективності та повноти виконання Генеральним директором Товариства рішень Вищого органу Товариства та Наглядової ради щодо питань фінансово-господарської діяльності Товариства.
- Аналіз цін, за якими ТОВАРИСТВО закупляє сировину, комплектуючі, матеріали, обладнання, а також реалізує готову продукцію (надає послуги) на предмет їх відповідності ринковим цінам на дату здійснення фінансових операцій.
- Контроль за своєчасним та повним здійсненням розрахунків з бюджетом.
- Контроль за нарахуванням, своєчасністю та повнотою виплати дивідендів.
- Аналіз ефективності використання кредитних ресурсів, які залучаються ТОВАРИСТВОМ.
- Аналіз ефективності використання коштів резервного капіталу та створених ТОВАРИСТВОМ фондів, що формуються за рахунок прибутку Товариства.
- Перевірка фінансової документації Товариства, ведення якої забезпечується Генеральним директором Товариства.
- Аналіз угод укладених від імені Товариства.
- Перевірка дотримання порядку сплати акцій акціонерами у випадку проведення ТОВАРИСТВОМ додаткової емісії акцій.
- Аналіз фінансового стану Товариства, його платоспроможності, ліквідності активів, виявлення резервів для поліпшення економічного стану підприємства і розробка рекомендацій для органів управління Товариства.
- Аналіз відповідності ведення у ТОВАРИСТВІ бухгалтерського і статистичного обліку вимогам чинного законодавства.
- Подання звітів про результати перевірок Вищому органу Товариства та надання рекомендацій Вищому органу Товариства на підставі цих звітів.
- Надання Наглядовій раді Товариства рекомендацій щодо відбору незалежних аудиторів.
- Ініціювання скликання позачергових Загальних зборів Товариства в разі виникнення загрози суттєвим інтересам Товариства або виявлення зловживань, вчинених посадовими особами Товариства.

**10) Висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5 - 9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1 - 4 цього пункту**

Відповідно до п.7 ст 127 закону "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" вимоги, щодо залучення суб'єкта аудиторської діяльності, який повинен висловити свою думку щодо інформації, зазначеної в звіті керівництва не застосовуються до приватних акціонерних товариств, крім тих, які є підприємствами, що становлять суспільний інтерес



### VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
			прості іменні	привілейовані іменні		
Мороз Василь Юхимович			1450073	44,240295	1450073	0
Шевченко Віталій Геннадійович			1244871	37,979784	1244871	0
Дядюра Павло Сергійович			386026	11,777272	386026	0
Усього:			3080970	93,997351	3080970	0

## Х. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
1	2	3	4	5	6
1	Акції прості іменні	32777200	0,25	Акціонери Товариства мають право на:- участь в управлінні Товариством відповідно до законодавства України та цього Статуту;- отримання дивідендів;- одержання інформації про господарську діяльність Товариства у порядку, визначеному законодавством України, цим Статутом та відповідними внутрішніми положеннями Товариства;- отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства;- на переважне придбання розміщуваних Товариством акцій пропорційно частці належних йому акцій у Загальній їх кількості. Переважне право надається акціонеру - власнику простих акцій у процесі приватного розміщення обов'язково, в порядку, встановленому законодавством.Акціонери Товариства мають, також, інші права, передбачені законодавством України та Статутом.Акціонери Товариства зобов'язані: - дотримуватися Статуту, інших внутрішніх документів Товариства; - виконувати рішення Загальних Зборів, інших органів Товариства; - виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю; - оплачувати акції Товариства у розмірі, у порядку та засобами що передбачені цим Статутом, рішенням про розміщення акцій Товариства та укладеними між Товариством та акціонерами договорами купівлі-продажу акцій Товариства в процесі їх розміщення або викупу;- не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства. Акціонери Товариства мають, також, інші обов'язки, передбачені законодавством України та Статутом.	Публічна пропозиція не надавалась

Примітки: Акції товариства на біржі не торгуються

## XI. Відомості про цінні папери емітента

### 1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
29.08.2011	55/14/1/11	Миколаївське ТУДКЦПФР	UA4000133979	Акція проста бездокументарна іменна	Електронні іменні	0,25	3277720	819430,00	100

Опис: Цінні папери товариства на організаційно-оформленому ринку цінних паперів не торгувалися. Цінні папери розміщено в повному обсязі серед засновників Товариства. Заяви для включення цінних паперів до лістингу Емітентом не надавались, обіг цінних паперів здійснюється лише на внутрішньому ринку України. У звітному періоді додаткові випуски цінних паперів не реєструвалися.

**8. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу емітента**

Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
			прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5
Мороз Василь Юхимович	1450073	44,240295	1450073	0
Шевченко Віталій Геннадійович	1244871	37,979784	1244871	0
Мельник Іван Георгійович	20000	0,61018	20000	0
Мороз Віталій Васильович	71000	2,166139	71000	0
Усього:	2785944	84,996398	2785944	0

### ХІІІ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

#### 1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, усього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1.Виробничого призначення:	54205	9662	0	0	54205	9662
будівлі та споруди	1086	8205	0	0	1086	8205
машини та обладнання	28618	749	0	0	28618	749
транспортні засоби	22937	0	0	0	22937	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	1564	708	0	0	1564	708
2.Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	54205	9662	0	0	54205	9662

Опис: Згідно балансових даних та документів первинного бухгалтерського обліку, вартість основних засобів станом на 31.12.2021 р. становить: первісна вартість - 19126 тис.грн., залишкова вартість - 9662 тис. грн., знос - 9464 тис. грн. До складу основних засобів входять нерухоме майно, транспортні засоби, земельні участки, обладнання. В бухгалтерському звіті основні засоби, їх рух враховуються за вартістю, підтвердженою первинними документами відповідно до вимог законодавства з бухгалтерського обліку. Порядок нарахування зносу (амортизації) основних засобів, який визначається прямолінійним методом, і віднесення його на витрати відповідають чинному законодавству України. Облік основних засобів та нематеріальних активів відповідає до П(С)БО №7 "Основні засоби", затвердженим наказом Міністерства фінансів України № 92 від 27.04.2000р. Терміни користування основними засобами: будівлями і спорудами 20 років, машинами і обладнанням - 5-8 років, транспортними засобами - 5-10 років.Обмежень на використання майна Товариства немає.

Утримання активів здійснюється господарським способом, місцезнаходження основних засобів згідно реєстраційних документів. Використання основних засобів здійснюється за їх цільовим призначенням для здійснення виробничої діяльності.

Особливостей по екологічних питаннях, які б могли позначитися на використанні активів не спостерігається. Планів капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів товариство не має.

## 2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн)	72725	73103
Статутний капітал (тис. грн)	819	819
Скоригований статутний капітал (тис. грн)	819	819
<p>Опис: Використана методика розрахунку вартості чистих активів емітента за попередній та звітний періоди відповідно до ст. 14 Закону України "Про акціонерні товариства". Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець звітного періоду становить 71906 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом на кінець звітного періоду становить 71906 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець попереднього періоду становить 72284 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом на кінець попереднього періоду становить 72284 тис.грн.</p>		
<p>Висновок: Вартість чистих активів акціонерного товариства не менша від статутного капіталу (скоригованого). Вимоги п.3 ст.155 Цивільного кодексу України дотримуються.</p>		

### 3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн)	Відсоток за користування коштами (% річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:	X	0	X	X
за облігаціями (за кожним власним випуском):				
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	329	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	22985	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	23314	X	X
Опис: д/н				

**4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції**

№ з/п	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична од. вим.)	у грошовій формі (тис. грн)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична од. вим.)	у грошовій формі (тис. грн)	у відсотках до всієї реалізованої
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Продукція гнейсів, гранітна та піщана продукція	1985 тис.тон.	46710	100	1985 тис.тон.	46710	100



## 5. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	Матеріальні витрати	83
2	Витрати на оплату праці	10
3	Амортизація	5

**6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент**

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Приватне підприємство «ІНФОРМАУДИТ»
Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	31058616
Місцезнаходження	вул. Смоленська, 6, кімната 101, м. Київ, 03057, Україна
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	4712
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	АПУ
Дата видачі ліцензії або іншого документа	31.10.2018
Міжміський код та телефон	(044) 204-07-40
Факс	(044) 204-07-40
Вид діяльності	аудиторська діяльність
Опис: Вид послуг, які надає особа: аудиторські послуги.	

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	вул.Тропініна, 7-г, м.Київ, 04107, УКРАЇНА
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Рішення № 2092
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 591-04-00
Факс	(044) 591-04-00
Вид діяльності	Депозитарна діяльність центрального депозитарію
Опис: З депозитарієм укладено договір на обслуговування емісії.	

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	вул. Антоновича, 51, оф. 1206, м. Київ, 03150, УКРАЇНА
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00002/ARM
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Факс	(044) 287-56-73
Вид діяльності	Діяльність з надання інформаційних послуг на фондовому ринку
Опис: Вид послуг, які надає особа: Подання звітності до НКЦПФР Оприлюднення регульованої інформації (ліцензія DR/00001/АРА)	

		Дата (рік, місяць, число)	КОДИ
			2022.01.01
Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "МИКИТІВСЬКИЙ ГРАНІТНИЙ КАР'ЄР"	за ЄДРПОУ		01033255
Територія Миколаївська обл., Вознесенський р-н, смт Олександрівка	за КАТОТТГ		UA48040190010 081999
Організаційно-правова форма господарювання Приватне акціонерне товариство	за КОПФГ		111
Вид економічної діяльності Добування декоративного та будівельного каменю, вапняку, гіпсу, крейди та глинистого сланцю	за КВЕД		08.11

Середня кількість працівників 49

Адреса, Микитівська, буд 1, СМТ Олександрівка, Вознесенський, Миколаївська обл., 56530, УКРАЇНА, 05134  
телефон 41212

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма N 2), грошові показники якого наводяться в гривнях з копійками)

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

v

за міжнародними стандартами фінансової звітності

### Баланс (Звіт про фінансовий стан)

на 31.12.2021 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. Необоротні активи</b>			
Нематеріальні активи	1000	0	6
первісна вартість	1001	0	6
накопичена амортизація	1002	0	0
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	54205	9662
первісна вартість	1011	109230	19126
знос	1012	55025	9464
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
<i>первісна вартість інвестиційної нерухомості</i>	<i>1016</i>	0	0
<i>знос інвестиційної нерухомості</i>	<i>1017</i>	0	0
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
<i>первісна вартість довгострокових біологічних активів</i>	<i>1021</i>	0	0
<i>накопичена амортизація довгострокових біологічних активів</i>	<i>1022</i>	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	1400	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
<i>Гудвіл</i>	<i>1050</i>	0	0
<i>Відстрочені аквізиційні витрати</i>	<i>1060</i>	0	0
<i>Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах</i>	<i>1065</i>	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1095</b>	<b>55605</b>	<b>9668</b>

1	2	3	4
<b>II. Оборотні активи</b>			
Запаси	1100	9878	9370
<i>Виробничі запаси</i>	1101	8215	8444
<i>Незавершене виробництво</i>	1102	0	0
<i>Готова продукція</i>	1103	1649	926
<i>Товари</i>	1104	14	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
<i>Депозити перестраховання</i>	1115	0	0
<i>Векселі одержані</i>	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	26308	62517
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	0	0
з бюджетом	1135	0	798
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	48
<i>Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів</i>	1140	0	0
<i>Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків</i>	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	15844	12021
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	7102	1665
<i>Готівка</i>	1166	0	3
<i>Рахунки в банках</i>	1167	0	1662
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
<i>Частка перестраховика у страхових резервах</i>	1180	0	0
у тому числі в:	1181	0	0
<i>резервах довгострокових зобов'язань</i>			
<i>резервах збитків або резервах належних виплат</i>	1182	0	0
<i>резервах незароблених премій</i>	1183	0	0
<i>інших страхових резервах</i>	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	0	0
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1195</b>	<b>59132</b>	<b>86371</b>
<b>III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття</b>	<b>1200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Баланс</b>	<b>1300</b>	<b>114737</b>	<b>96039</b>

Пасив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
<b>I. Власний капітал</b>			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	819	819
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	1148	1148
<i>Емісійний дохід</i>	1411	0	0
<i>Накопичені курсові різниці</i>	1412	0	0
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	71136	70758
Неоплачений капітал	1425	( 0 )	( 0 )
Вилучений капітал	1430	( 0 )	( 0 )
<i>Інші резерви</i>	1435	0	0
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1495</b>	<b>73103</b>	<b>72725</b>
<b>II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення</b>			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
<i>Пенсійні зобов'язання</i>	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
<i>Довгострокові забезпечення витрат персоналу</i>	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	19	19
<i>Благодійна допомога</i>	1526	0	0
<i>Страхові резерви</i>	1530	0	0
у тому числі:	1531	0	0
<i>резерв довгострокових зобов'язань</i>			
<i>резерв збитків або резерв належних виплат</i>	1532	0	0
<i>резерв незароблених премій</i>	1533	0	0
<i>інші страхові резерви</i>	1534	0	0
<i>Інвестиційні контракти</i>	1535	0	0
<i>Призовий фонд</i>	1540	0	0
<i>Резерв на виплату джек-поту</i>	1545	0	0
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1595</b>	<b>19</b>	<b>19</b>
<b>III. Поточні зобов'язання і забезпечення</b>			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
<i>Векселі видані</i>	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	15667	10337
розрахунками з бюджетом	1620	2063	329
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	236	0
розрахунками з оплати праці	1630	577	77
<i>Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами</i>	1635	0	0
<i>Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками</i>	1640	0	0
<i>Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків</i>	1645	0	0
<i>Поточна кредиторська заборгованість за страховою діяльністю</i>	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	0	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
<i>Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків</i>	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	23072	12552
<b>Усього за розділом III</b>	<b>1695</b>	<b>41615</b>	<b>23295</b>

1	2	3	4
<b>IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття</b>	<b>1700</b>	0	0
<b>V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду</b>	<b>1800</b>	0	0
<b>Баланс</b>	<b>1900</b>	<b>114737</b>	<b>96039</b>

Примітки: д/н

Керівник

Мороз Василь Юхимович

Головний бухгалтер

Косов Андрій Анатолійович

КОДИ
2022.01.01
01033255

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)  
за 2021 рік**

**I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ** Форма № 2 Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	72822	222272
<i>Чисті зароблені страхові премії</i>	2010	0	0
<i>Премії підписані, валова сума</i>	2011	0	0
<i>Премії, передані у перестраховання</i>	2012	0	0
<i>Зміна резерву незароблених премій, валова сума</i>	2013	0	0
<i>Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій</i>	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	( 55278 )	( 131049 )
<i>Чисті понесені збитки за страховими виплатами</i>	2070	( 0 )	( 0 )
<b>Валовий: прибуток</b>	2090	17544	91223
<b>збиток</b>	2095	( 0 )	( 0 )
<i>Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань</i>	2105	0	0
<i>Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів</i>	2110	0	0
<i>Зміна інших страхових резервів, валова сума</i>	2111	0	0
<i>Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах</i>	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	57060	6916
<i>Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю</i>	2121	0	0
<i>Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції</i>	2122	0	0
<i>Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування</i>	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	( 11631 )	( 13215 )
Витрати на збут	2150	( 8161 )	( 55868 )
Інші операційні витрати	2180	( 54035 )	( 1589 )
<i>Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю</i>	2181	( 0 )	( 0 )
<i>Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції</i>	2182	( 0 )	( 0 )
<b>Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток</b>	2190	777	27467
<b>збиток</b>	2195	( 0 )	( 0 )
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0
Інші доходи	2240	7	1512
<i>Дохід від благодійної допомоги</i>	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	( 0 )	( 0 )
Втрати від участі в капіталі	2255	( 0 )	( 0 )
Інші витрати	2270	( 0 )	( 0 )
<i>Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті</i>	2275	0	0
<b>Фінансовий результат до оподаткування: прибуток</b>	2290	784	28979
<b>збиток</b>	2295	( 0 )	( 0 )



Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	(1162)	(4191)
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
<b>Чистий фінансовий результат:</b>	<b>2350</b>	<b>0</b>	<b>24788</b>
<b>прибуток</b>			
<b>збиток</b>	<b>2355</b>	<b>( 378 )</b>	<b>( 0 )</b>

## II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
<b>Інший сукупний дохід до оподаткування</b>	<b>2450</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	0	0
<b>Інший сукупний дохід після оподаткування</b>	<b>2460</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)</b>	<b>2465</b>	<b>(378)</b>	<b>24788</b>

## III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	47345	131478
Витрати на оплату праці	2505	6678	19962
Відрахування на соціальні заходи	2510	1553	4343
Амортизація	2515	4563	11006
Інші операційні витрати	2520	61378	20818
<b>Разом</b>	<b>2550</b>	<b>121517</b>	<b>187607</b>

## IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	3277720	3277720
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	3277720	3277720
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	(0,11)	7,56
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	(0,11)	7,56
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0	0

Примітки: д/н

Керівник

Мороз Василь Юхимович

Головний бухгалтер

Косов Андрій Анатолійович

КОДИ
2022.01.01
01033255

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)  
за 2021 рік**

Форма № 3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
<b>I. Рух коштів у результаті операційної діяльності</b>			
Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	64472	275052
Повернення податків і зборів	3005	0	1
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	57	88
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	0	0
Надходження від повернення авансів	3020	2536	59
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	66
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	7	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	7401
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	0	6394
Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг)	3100	( 73734 )	( 198136 )
Праці	3105	( 5864 )	( 15580 )
Відрахувань на соціальні заходи	3110	( 1857 )	( 3915 )
Зобов'язань з податків і зборів	3115	( 21907 )	( 26397 )
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	( 1210 )	( 2890 )
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	( 11379 )	( 12077 )
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	( 9318 )	( 267 )
Витрачання на оплату авансів	3135	( 0 )	( 0 )
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	( 13491 )	( 4343 )
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	( 0 )	( 0 )
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	( 0 )	( 0 )
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	( 0 )	( 0 )
Інші витрачання	3190	( 271 )	( 7862 )
<b>Чистий рух коштів від операційної діяльності</b>	<b>3195</b>	<b>(50052)</b>	<b>32828</b>
<b>II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності</b>			
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	1400	0
необоротних активів	3205	54346	0
Надходження від отриманих: відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0

1	2	3	4
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	( 0 )	( 808 )
необоротних активів	3260	( 11131 )	( 27973 )
Виплати за деривативами	3270	( 0 )	( 0 )
Витрачання на надання позик	3275	( 0 )	( 0 )
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	( 0 )	( 0 )
Інші платежі	3290	( 0 )	( 0 )
<b>Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності</b>	<b>3295</b>	<b>44615</b>	<b>(28781)</b>
<b>III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності</b>			
Надходження від: Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	( 0 )	( 0 )
Погашення позик	3350	( 0 )	( 0 )
Сплату дивідендів	3355	( 0 )	( 0 )
Витрачання на сплату відсотків	3360	( 0 )	( 0 )
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	( 0 )	( 0 )
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	( 0 )	( 0 )
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	( 0 )	( 0 )
Інші платежі	3390	( 0 )	( 0 )
<b>Чистий рух коштів від фінансової діяльності</b>	<b>3395</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Чистий рух грошових коштів за звітний період</b>	<b>3400</b>	<b>(5437)</b>	<b>4047</b>
Залишок коштів на початок року	3405	7102	3056
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	(1)
Залишок коштів на кінець року	3415	1665	7102

Примітки: д/н

Керівник

Мороз Василь Юхимович

Головний бухгалтер

Косов Андрій Анатолійович

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
"МИКИТІВСЬКИЙ ГРАНІТНИЙ КАР'ЄР"

Дата (рік, місяць, число)  
за ЄДРПОУ

КОДИ
2022.01.01
01033255

**Звіт про власний капітал**  
за 2021 рік

Форма № 4

Код за ДКУД **1801005**

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Залишок на початок року</b>	<b>4000</b>	<b>819</b>	<b>0</b>	<b>1148</b>	<b>0</b>	<b>71136</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>73103</b>
Коригування: Зміна облікової політики	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Скоригований залишок на початок року</b>	<b>4095</b>	<b>819</b>	<b>0</b>	<b>1148</b>	<b>0</b>	<b>71136</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>73103</b>
<b>Чистий прибуток (збиток) за звітний період</b>	<b>4100</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>(378)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>(378)</b>
<b>Інший сукупний дохід за звітний період</b>	<b>4110</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку: Виплати власникам (дивіденди)	4200	0	0	0	0	0	0	0	0
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій (часток)	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Разом змін у капіталі</b>	<b>4295</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>(378)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>(378)</b>
<b>Залишок на кінець року</b>	<b>4300</b>	<b>819</b>	<b>0</b>	<b>1148</b>	<b>0</b>	<b>70758</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>72725</b>

Примітки: д/н

Керівник

Мороз Василь Юхимович

Головний бухгалтер

Косов Андрій Анатолійович Косов Андрій Анатолійович

## **XVI. Твердження щодо річної інформації**

Керівництво Товариства, що здійснює управлінські функції та підписує річну інформацію емітента, заявляє про те, що, наскільки це їм відомо, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан емітента разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності.

**XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду**

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
23.03.2021		Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
29.04.2021		Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів
29.04.2021		Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

Поле "Дата оприлюднення Повідомлення..." не зазначається ПрАТ у разі якщо щодо цінних паперів товариства не здійснювалася публічна пропозиція (ст.124 п.4 ЗУ "Про РК та ОТР")